

Cadre de réponse technique

Annexe 1 au RC

**Accord-cadre mono-attributaire à bons de commande
portant sur les prestations d'accompagnement éditorial, de rédaction,
de conception et de réalisation graphique du rapport au Parlement sur la langue française**

Dénomination sociale du soumissionnaire :

--

AVERTISSEMENTS :

Le soumissionnaire doit obligatoirement remettre un mémoire technique reprenant le contenu de ce présent cadre. Ce mémoire technique aura une valeur contractuelle.

De manière générale, le présent cadre de mémoire technique comprend tous les éléments nécessaires à l'acheteur pour évaluer l'offre conformément aux critères d'analyse mentionnés dans le règlement de consultation.

La liste des éléments ci-après constitue le cadre minimum de réponse attendu par l'administration. Il peut être complété par tout élément que le candidat juge nécessaire à la bonne compréhension de son offre.

2025-16-DGLFLF – CRT

Critère 1 : Valeur technique (50%)

Sous-critère n°1 : Qualité de la méthodologie d'accompagnement éditorial (pondération 40%)	
<u>Compréhension des enjeux et du besoin générale du ministère de la Culture (DGLFLF)</u> <i>Compte tenu de l'objet du rapport et de la spécificité des sujets traités, la bonne connaissance du fonctionnement des institutions publiques et des politiques publiques linguistiques sera appréciée, ainsi que la compréhension des enjeux (finalité, cibles, contraintes institutionnelles) et des attentes en termes de définition d'une ligne éditoriale.</i>	
<u>Qualité de la rédaction éditoriale et du traitement des contenus</u> <i>Le soumissionnaire présente les éléments suivants :</i> <ul style="list-style-type: none">- <i>une note méthodologique éditoriale ;</i>- <i>des extraits rédigés ou de textes de démonstration fournis par le candidat (le cas échéant) ;</i>- <i>des références de travaux éditoriaux comparables (le cas échéant).</i> <i>La qualité rédactionnelle des productions proposées sera évaluée sur la base des points suivants :</i> <ul style="list-style-type: none">- <i>Compréhension des thèmes et sujets traités, clarté, esprit de synthèse, capacité à structurer et hiérarchiser l'information, mise en valeur des messages clés ;</i>- <i>Modalités d'interaction avec les différents contributeurs (missions de la DGLFLF, contributeurs externes) ;</i>- <i>Parfaite maîtrise du français (grammaire, syntaxe, orthographe) ;</i>- <i>Aptitude à adopter un style éditorial institutionnel (neutralité, objectivité et sobriété du ton, ...) ;</i>- <i>Cohérence éditoriale sur l'ensemble du document et prise en compte de publics variés.</i>	

Sous-critère n°2 : Qualité de la proposition de maquetage et de conception graphique (pondération : 30%)	
<p><u>Méthodologie appliquée pour la traduction de la ligne éditoriale retenue et la cohérence de la ligne graphique proposée</u></p> <p><i>Comment assurez-vous la continuité et la cohérence de la ligne éditoriale et graphique des rapports ?</i></p>	
<p><u>Capacité à valoriser les contenus complexes (tableaux, graphiques, encadrés, infographies) et à faire preuve de créativité dans les illustrations</u></p> <p><i>Fournissez des exemples de maquettes ou de pages types (anonymisées si besoin), complétés des intentions graphiques argumentées.</i></p>	

Sous-critère n°3 : Organisation du projet et gestion des délais (pondération 30%)	
<p><u>Qualité de l'organisation proposée</u></p> <p><i>Présentez-nous au regard des prestations demandées dans le CCTP l'organisation de votre travail en mode projet (incluant la gestion des risques), des premiers échanges avec le ministère jusqu'à la livraison du BAT.</i></p> <p><i>Un calendrier prévisionnel optimisé peut être présenté, qui respecte cependant le délai maximal indiqué dans le CCTP. Sa qualité sera appréciée sur la base de sa cohérence et de la pertinence des délais envisagés ou proposés. Cette optimisation consisterait en équilibrage des délais de différentes phases. Vous justifierez les choix d'optimisation.</i></p>	
<p><u>Compétences et expérience de l'équipe affectée au marché</u></p> <p><i>Ce sous-critère évalue la qualité et la pertinence du dimensionnement et de l'organisation de l'équipe prévue (y compris les éventuels co-traitants ou sous-traitants) par le candidat pour chaque prestation prévue au sein du CCTP, ainsi que l'adéquation de l'expérience et de l'expertise des profils pressentis avec les attentes exposées dans le CCTP.</i></p> <p><i>Ils seront évalués au regard :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- de la composition, de la stabilité et de la disponibilité de l'équipe dédiée, avec une description des rôles et responsabilités associés ;</i> <i>- des compétences, références et expériences de celle-ci, qui seront appréciées au vu des curriculum-vitae fournis, justifiant l'expertise de l'équipe pressentie, en particulier sur l'objet des prestations contenues au sein du marché.</i> 	

Critère 3 « Performance environnementale et responsabilité écologique » (10%) :

Le soumissionnaire présente ses actions concrètes qu'il met en œuvre en matière de performance environnementale et de responsabilité écologique, directement liées aux produits et services qu'il propose dans le cadre de l'exécution du présent accord-cadre.

1) Éco-conception éditoriale et graphique : le soumissionnaire peut démontrer comment il minimise l'impact environnemental dès la phase de conception en respectant les exigences techniques de l'accord-cadre.

2) Gestion durable du cycle de réalisation (distinctement à la question précédente) : le soumissionnaire détaille les mesures concrètes prises pour réduire les émissions de gaz à effet de serre, notamment la limitation des déplacements, les types de transport privilégiés, les mesures d'aide mises en place pour les déplacements des collaborateurs mobilisés pour l'accord-cadre.

3) Le soumissionnaire est libre de présenter toute autre action pertinente démontrant son engagement en matière de la performance environnementale, en lien avec l'objet de l'accord-cadre.